

# 北浜T4B「時間貸しオフィス(フルタイム)」利用申込書

申込日 R 年 月 日

会社名	フリガナ		印	番会員	
				業種	
住所	〒 -				
連絡先	会社名	TEL	FAX		
担当者	フリガナ	役職	メール		
		連絡先 自宅	携帯		
住所	〒 -				
支払方法	支払い方法	<input type="checkbox"/> お振込 (利用日前営業日までのお振込となります) ※振り込み手数料は、お客様負担となります。 <input type="checkbox"/> 現金 (利用日当日の支払でも可能となります)			
	領収書	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	宛名:		

人場利 数所用	タイプ	名	Aタイプ22.91㎡/6.93坪、Bタイプ12.99㎡/3.93坪、CDタイプ14.37㎡/4.35坪 Eタイプ10.53㎡/3.19坪、Fタイプ16.14㎡/4.88坪、Gタイプ6.68㎡/2.02坪		
※お部屋により広さ・定員数が異なります(定員数は1名～3名様)。1日24時間ご利用可能。利用期間中、鍵・カードを貸与。					
希望利用 日時	利用期間	R 年 月 日 ( ) ～ R 年 月 日 ( )			
	計 日間	※最短2日間から90日間まで1日24時間ご利用可能(最終日のみ17:30まで)。期間延長相談可。 ※利用料金:Aタイプ 11,000円/Bタイプ 8,000円/Cタイプ 9,000円/Fタイプ 10,000円/Gタイプ 6,000円。 1日の室料×利用日数(その他オプションサービス利用料)			
含まれる サービス	・備付家具(デスク・チェアセット) ・受付との内線専用電話機 ・高速インターネット利用 ・電気代 ・貸室内の清掃 ・受付営業時間内の来客対応 ・セキュリティシステム ・貸室の鍵、セキュリティカードの貸与 ・ドリンクコーナーの利用				
別途オプション	別途費用にてご利用可能となるオプションサービス ・共有複合機(コピー・FAX・プリンター)利用 ・館内貸会議室の利用 ・ティーサーブ ・専用電話番号貸与(発着信) 他 ※オプションサービスの利用料は、サービスの利用と替わりに現金精算となります。				
目的					
ご要望					
コメント	■「コンシェルジュオフィス北浜T4B」を何でお知りになりましたか？(該当するものにチェックをお願いします) <input type="checkbox"/> ホームページ(北浜T4B) <input type="checkbox"/> 現地・看板 <input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> ダイレクトメール <input type="checkbox"/> 知人の紹介(氏名: ) <input type="checkbox"/> その他( )				

【その他特記事項】

※価格は税別表示になります

- ・時間貸しオフィス(フルタイムプラン)は、法人利用のみのプランとなります。
- ・時間貸しオフィス(フルタイムプラン)利用申込は、こちらの申込書をFAXまたはメールに添付の上北浜T4Bレセプションにご提出いただきます。(申込時に担当責任者様の顔写真付身分証明書の写しを添付していただきます。)
- ・お申込を受けて、北浜T4Bレセプションより申込承認のご連絡を差し上げた時点で予約の確定とさせていただきます。
- ・申込日から起算して最短で3営業日後、最長で3ヵ月後までのご予約を承ります。また、当日のご予約はいたしかねます。
- ・日時変更、キャンセルはご利用予定日の3営業日前までにお申し出下さいませ。場合によりキャンセル料を頂戴します。
- ・利用料金は前払いとなります。お支払後の変更・キャンセル等による返金は出来かねます。
- ・商品を不特定多数の消費者に直接販売する目的ではご利用いただけません。
- ・ご利用目的・ご利用形態により、ご利用をお断りする場合がございます。
- ・ご利用をお断りする場合の質問・異議申し立ては一切お受けいたしません。

\*申込書をご記入ご提出いただいた時点で、「コンシェルジュオフィス 北浜T4B 時間貸しオフィス(フルタイムプラン)利用規約」に同意承諾したものとします。

	<b>【申込先】北浜T4Bレセプション宛</b> <b>FAX:06-6232-1101 または MAIL(申込書添付): t4bstaff@t4bk.com</b>
	〒541-0046 大阪市中央区平野町2丁目2-12 FD:0120-708-907/直通TEL: 06-6232-1100